

2023(R5)年度からの 附属図書館の利用について

現在、学外者の方は入館できません。

利用可能なサービス

●貸出・返却

貸出できる冊数(変更している部分は赤字)

	学部学生・研究生 科目等履修生	大学院生	教職員
貸出上限冊数	計 5 冊 (14 日間)	計 10 冊 (30日間)	計 20 冊 (60 日間)
雑誌	1 冊(7 日間)	1 冊(7 日間)	1 冊(7 日間)
禁帯出資料	3 冊(7 日間)	5 冊(7 日間)	10 冊(7 日間)
レファレンス資料 (辞書・事典など)	不可	不可	3 点(3 日間)
視聴覚資料	不可	不可	

●他大学の図書館資料の貸借・複写サービス

当館にない資料を、他の大学から取り寄せる(または必要な部分をコピーして送ってもらう)ことができます。ただし、相手館の状況によっては対応できないこともあります。まずはご相談ください。

●国立国会図書館デジタルコレクション

館内で利用可能です。制限時間無し。

●視聴覚資料の館内視聴

全ブースの利用を再開します。

●崎山キャンパスへの資料配送

崎山キャンパスの事務室で、資料の返却と予約資料の受取ができます。

施設利用について

開館時間は、都合によりしばらくの間、9時～17時となります。

●閲覧室

*入り口で検温と消毒 マスク着用を推奨します

*入り口で受付 正面カウンターで「閲覧室利用受付簿」を記入
※入室人数把握のために、ご協力ください

*利用終了後の消毒

※利用した場所の消毒に、ご協力ください



●簡易書庫

*入り口で受付 正面カウンターで「書庫利用受付簿」を記入
※貴重書を管理しているため、司書の同伴必須

●地下書庫

*入り口で受付 正面カウンターで「書庫利用受付簿」を記入
※教員・院生のみ。学部生は院生・教員の同伴必須

●多目的室

*人数など利用解除

※密にならないよう、換気・消毒のご協力をお願いします



閉館時間と消毒・換気

消毒と換気のため、閲覧室の利用は16:30までとなります。
それ以降の貸出・返却・資料受け渡し等は、
正面カウンターで受け付けます。



新型コロナウイルス感染症の感染状況、
大学の感染防止ガイドラインにより
随時変更する場合があります。
最新情報は当館 HP・OPAC をご確認ください。



OPAC ↑



HP ↑

お問い合わせ TEL : 098-882-5038 mail : library@okigei.ac.jp