

図書館利用案内（卒業生・一般の方）

当館は、本学所属の学生・教職員の教育・調査研究に支障のない範囲で、一般の方も利用できます。

（※本学学生の試験期間中などは利用を制限することがあります）

図書館利用の際は、入館管理のため、必ず窓口で「**閲覧室利用受付簿**」に記入してからご入館ください。



利用できる人

一般の方・卒業生

利用者カードの発行について

満18歳以上で沖縄県に住所を有する在住者に限り、利用者カードが発行できます。

住所が確認できる身分証をお持ちの上、カウンターで申し込みを行ってください。

有効期間は1年間です。

※更新も可能です。更新は身分証をご持参の上、カウンターまでお越しください。



[図書の貸出可能冊数・期間・返却先]

	冊数	期間	返却先
図書	2冊	14日間	ブックポスト or カウンター
雑誌	×	×	-

[視聴覚資料の閲覧について]

閲覧点数	期間	返却先
2点	当日中	カウンター

※館内視聴のみ可能です。

※テープ資料は最初まで巻き戻してからご返却ください。

貸出について

借りたい図書と、利用者カードをカウンターまでお持ちの上、手続きを行ってください。

※すでに延滞している貸出資料がある場合は、貸出できません。

返却について

・本館カウンターへ返却して下さい。返却の際、貸出証は不要です。

・閉館時は、入り口付近のブックポストへ投函してください。



※図書の返却期限は厳守して下さい。

※資料を紛失、または汚損・破損した場合はすぐにカウンターまで届け出て下さい。

原則として現物による弁償となります。

図書館サービス案内

一般の方・卒業生も、以下の図書館サービスが利用できます。



蔵書閲覧サービス

利用者カードを持っていなくても、当館所蔵の資料を閲覧することができます。

図書だけでなく、雑誌、新聞の閲覧も可能です。

※本学学生・教職員の利用上の都合により、閲覧・貸出・複写を制限する場合があります。

※視聴覚資料の館内視聴には、利用者カードが必要です。



検索用パソコンでの所蔵検索

館内の検索用パソコンで当館所蔵資料の検索ができます。

資料の場所がわからない場合は、近くの用紙に記入してカウンターへお声がけください。

所在が「簡易書庫」「地下書庫」となっている資料は、職員にお問い合わせください。



レファレンスサービス

図書館の利用方法や文献の所在調査、利用に関するアドバイスを行っています。

お気軽にカウンターにお問い合わせ下さい。



コインコピー機での複写サービス

「著作権法」第31条(図書館の複製)に基づき館内資料のみ複写可能です。

著作物の半分以下、お一人様1ページ1部の複写が可能です。

ご希望の方は、

- ① コインコピー機コーナーにある「**文献複写申込書**」へご記入の上、カウンターにてお申込みください。
- ② 複写後、申込書と複写資料を照合しますので、カウンターまでお持ちください。

	サイズ	料金 (1枚)
モノクロ	A4・A3・B4	10円
カラー	A4・A3・B4	50円

※持込資料・楽譜・当日の新聞・最新の雑誌・紀要の複写は不可です。

※両替・紙幣使用不可のため、硬貨をご用意ください。

※領収証がご入り用の方は、カウンターにてお声がけください。



アクセスについて



自動車利用の場合

沖縄自動車道・那覇 I.C. から約 10 分。

※専用駐車場はありません。付近のコインパーキング、または公共交通機関をご利用ください。



モノレール利用の場合

首里駅より徒歩約 10 分。



バス利用の場合 当蔵(とうのくら)バス停下車。徒歩1分。

- ・市内バス 系統番号 [①] 首里牧志線
[⑦] [⑧] 首里城下町線
[⑭] 牧志開南循環線
[⑰] 石嶺(開南)線
- ・市外バス 系統番号 [346] 那覇西原線(鳥堀経由)



1) 赤の矢印の通り進んでください。



2) つきあたりが図書館入口です。
(階段を上ると芸術資料館)