使ってみよう!!マイライブラリ

2020 年 12 月　芸大図書館

+*゜。*゜゜*+—+*゜。*゜゜*+ +*゜。*゜゜*+—+*゜。*゜゜*+ +*゜。*゜゜*+—+*゜。*゜゜*+ +*゜。*゜゜*+—+*゜。*゜゜*+—+*゜。*゜゜*+

＊お問い合わせはコチラ　E-mail:library@okigei.ac.jp　TEL：098-882-5038

1　トップページにアクセス https://www.lib.okigei.ac.jp/drupal/

2　を選択(ログイン画面へ移動)

3　ログイン名 と パスワード を入力してログイン

ログイン名：学籍番号

パスワード：生年月日８ケタ

（例：2001 年４月１日生まれ⇒20010401）

*教職員のログイン名は図書館で登録した ID です。

ご不明な場合は図書館窓口にお問合せ下さい

こんな機能が使えます☆彡

!操作が終了したら必ずログアウトしてください!

ログアウトしないまま放置すると最悪の場合、あなたの個人情報が他人に漏れたり、あなたの名義で依頼などの操作をされてしまう恐れがあります。充分ご注意下さい。

【借用中の資料】

いま借りている資料のタイトル・返却期限日を表示します。期限の延長は学部学生のみ、１人１回まで。期限が過ぎているもの、次の人の予約が入っているものは延長できません。

【新規申し込み】

芸大図書館にない資料の、コピーまたは現物(資料そのもの)の取寄せを希望する場合に使います。

＊送料、コピー料金は有料です

【履歴】

これまでに借りたことのある資料のリストを表示します。

【予約/崎山キャンパスへの配送】

借りたい本を検索⇒[予約]を選択⇒受取場所を選択⇒[確認に進む]⇒[この内容で予約]

※受取場所(本館・崎山)はお間違えのないよう必ず確認して下さい※